



## ประกาศเทศบาลตำบลเขาพนม

### เรื่อง ประกาศประมูลเช่าพื้นที่เพื่อประกอบการร้านค้าจำหน่ายอาหาร ณ โรงเรียนเทศบาลตำบลเขาพนม

ด้วยเทศบาลตำบลเขาพนม อำเภอเขาพนม จังหวัดกระบี่ มีความประสงค์จะเปิดประมูลเช่าพื้นที่เพื่อประกอบการร้านค้าจำหน่ายอาหาร ณ โรงเรียนเทศบาลตำบลเขาพนม โดยมีเงื่อนไขในการขายและการยื่นซองประมูลราคาดังนี้

#### ๑. รายละเอียดของเงื่อนไขและพื้นที่ในการประมูล

- ประมูลเช่าพื้นที่เพื่อประกอบการร้านค้าจำหน่ายอาหาร ณ โรงเรียนเทศบาลตำบลเขาพนม (โดยพื้นที่และบริเวณการจำหน่ายอาหารตามโรงเรียนเทศบาลตำบลเขาพนมกำหนด)
- กำหนดราคาประมูลขั้นต่ำในอัตรา ๗๐๐.-บาท/วัน (เจ็ดร้อยบาทต่อวัน) โดยผู้ประมูลได้จะต้องชำระค่าขยะเดือนละ ๔๐.-บาท และต้องชำระค่าสาธารณูปโภคทั้งหมดในแต่ละเดือนเอง โดยกำหนดระยะเวลาของสัญญาเป็นเวลา ๑ ปี (ตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) โดยแบ่งชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน

#### ๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคาประมูล

ผู้เข้าร่วมประมูลเป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่เป็นหลักแหล่ง มีอาชีพที่มั่นคงและเชื่อถือได้ และไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

#### ๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้ประมูลจะต้องเตรียมเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับซองใบเสนอราคาพร้อมทั้งรับรองว่าเอกสารดังกล่าวถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน

##### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล
  - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชน ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - (๒) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
  - (๓) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการร่วมค้า สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้าฝ่ายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีใช้สัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทาง หรือผู้ร่วมค้าฝ่ายใดเป็นนิติบุคคลก็ให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑)
  - (๔) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
  - (๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมด ที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน โดยแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

#### ๔. การยื่นซองเสนอราคาประมูล

ผู้เสนอราคาประมูลจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่พักผนึกซองเรียบร้อย จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการเปิดซองประมูล โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาประมูลเข้าพื้นที่เพื่อประกอบการร้านค้าจำหน่ายอาหาร ณ โรงเรียนเทศบาลตำบลเขาพนม ตามประกาศเทศบาลตำบลเขาพนม ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘” ยื่นต่อคณะกรรมการรับซองประมูล ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ น. - ๑๑.๓๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพนม เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองประมูลราคาแล้วจะไม่รับซองประมูลโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองประมูลจะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลเขาพนม ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป

ใบเสนอราคาประมูลให้ลงจำนวนเป็นตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ

กรณีผู้เข้าร่วมประมูลไม่สามารถยื่นซองได้ด้วยตัวเอง จะต้องทำหนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ยื่นต่อคณะกรรมการรับซองประมูล ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวข้างต้น

#### ๕. หลักประกันซอง

ผู้ประมูลต้องวางหลักประกันซองจำนวน ๑๐,๐๐๐.-บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) พร้อมกับการยื่นซองประมูลราคา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) หนังสือค้ำประกันธนาคารภายในประเทศตามแบบที่กำหนดท้ายประกาศนี้

(๓) เช็คที่ธนาคารรับรองหรือเช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ที่เปิดซอง

ประมูลราคาหรือก่อนหน้าไม่เกินสามวันทำการ

(๔) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันซองตามข้อนี้เทศบาลตำบลเขาพนม จะคืนให้ผู้ประมูลก็ต่อเมื่อ

- กรณีไม่ได้เป็นผู้ได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้เสนอราคาได้ จะคืนให้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้ได้รับการพิจารณาเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว

- กรณีเป็นผู้ได้รับการพิจารณา หากเป็นรายที่ได้พิจารณาไว้ จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญา/ข้อตกลงแล้ว หากผู้ที่ได้รับการพิจารณาเป็นผู้ชนะการประมูลได้ไม่เข้าทำสัญญากับเทศบาลตำบลเขาพนมภายในกำหนด เทศบาลตำบลเขาพนมจะริบหลักประกันซองและจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆทั้งสิ้น

#### ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการประมูลครั้งนี้ เทศบาลตำบลเขาพนม จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

๖.๒ หากผู้ประมูลราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้อง หรือยื่นหลักฐานการประมูลราคาไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือไม่ครบถ้วน หรือยื่นซองประมูลราคาไม่ถูกต้องตามที่กำหนดตามประกาศนี้ คณะกรรมการจะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเล็กน้อยหรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขตามประกาศในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อเทศบาลตำบลเขาพนมเท่านั้น

(๑) ไม่ปรากฏชื่อของผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้มีรายชื่อผู้ซื้อเอกสาร  
เสนอราคาประมูลของเทศบาลตำบลเขาพนม

(๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลและลงลายมือชื่อผู้ประมูลอย่างหนึ่งอย่างใดหรือ  
ทั้งหมดในใบเสนอราคา

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศประมูล  
ราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ประมูลรายอื่น

(๔) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้ประมูลมิได้  
ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๖.๓ ในการตัดสินใจการประมูลราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซอง  
ประมูลหรือเทศบาลตำบลเขาพนม มีสิทธิให้ผู้ประมูลชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่  
เกี่ยวข้องกับผู้ประมูลได้ เทศบาลตำบลเขาพนมมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหรือหลักฐานดังกล่าวไม่  
มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๔ เทศบาลตำบลเขาพนมจะทรงสิทธิที่จะให้ผู้ประมูลรายใดซื้อก็ได้ โดยไม่  
จำเป็นต้องเป็นผู้เสนอประโยชน์ตอบแทนสูงสุดเสมอไป หรือจะยกเลิกการประมูลก็ได้เมื่อเห็นว่าผู้เข้าประมูลมี  
พฤติการณ์ที่มีสมยอมในการเสนอราคา ทั้งนี้ผู้เข้าประมูลไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆทั้งสิ้น

## ๗. การทำสัญญาเช่า

๗.๑ ผู้ชนะการประมูลราคาจะต้องเข้าทำสัญญาเช่าตามแบบเทศบาลตำบลเขาพนม  
กำหนด ภายในวันที่ ๒๖ - ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๗.๒ หากผู้เสนอราคารายใด ไม่สามารถประกอบการตามที่ระบุไว้ในสัญญาได้  
ภายในเวลาที่เทศบาลตำบลเขาพนมกำหนด เทศบาลจะสงวนสิทธิ์ที่จะไม่ทำสัญญากับผู้ชนะการประมูลและ  
อาจเรียกผู้เสนอราคารายถัดไปมาทำสัญญาแทนก็ได้

๗.๓ ผู้ชนะการเสนอราคาต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นเงินสดหรือหนังสือค้ำ  
ประกันของธนาคาร เพื่อมาเป็นการปฏิบัติตามสัญญาเป็นจำนวนเงินร้อยละห้าของราคาที่ชนะการประมูล

## ๘. เงื่อนไขการประมูล

๘.๑ ผู้ชนะการประมูลจะต้องชำระค่าเช่าล่วงหน้า จำนวน ๑ เดือน(ในวันทำสัญญา)

๘.๒ ผู้ชนะการประมูลจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์การปฏิบัติให้ถูกต้อง  
ตามสัญลักษณ์และนามัย (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๘.๓ ผู้ประมูลได้จะต้องแบ่งชำระค่าเช่าเป็นครั้งๆไป(รายเดือน) หากผู้ประมูลได้  
ชำระเงินค่าเช่าเกินกำหนดเวลา ผู้ประมูลได้จะต้องชำระเบี้ยปรับให้ผู้ให้เช่าอีกวันละ ๑๐๐.- บาท

๘.๔ เมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้ว จะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้ในการทำงาน รวมทั้ง  
วัสดุและขยะมูลฝอยต่างๆ (ถ้ามี) รวมทั้งต้องกลับเกลี่ยพื้นที่ให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพ  
ที่สะอาดและใช้การได้ทันที

ผู้สนใจจะยื่นซองประมูลราคา สอบถามรายละเอียด ณ สำนักงานเทศบาลตำบลเขาพนม  
และขอซื้อเอกสารเสนอราคาประมูลในราคาชุดละ ๕๐๐.-บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) ได้ที่กองคลัง ตั้งแต่วันที่  
๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมพร บุญฤทธิ์)

นายกเทศมนตรีตำบลเขาพนม

# แนบท้ายประกาศประมวลเข้าพื้นที่เพื่อประกอบการร้านค้าจำหน่ายอาหาร ณ โรงเรียนเทศบาลตำบลเขาพนม

ข้อ ๑. เอกสารแนบท้ายฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

ข้อ ๒. ผู้ประมวลต้องปฏิบัติตามระเบียบการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ดังนี้

ผู้ประกอบการอาหารขายและหญิงหรือผู้ช่วยทุกคน ต้องปฏิบัติ ดังนี้

## ๑. การแต่งกาย

๑.๑. สวมชุดเครื่องแบบตามที่โรงเรียนกำหนด ห้ามสวมเสื้อประเภทอื่นๆ

๑.๒ ต้องสวมหมวกทำด้วยผ้าสีขาว แบบหมวกเบเรทรองกลมมีจีบรวบและเก็บผมให้เรียบร้อย ตลอดเวลาที่จำหน่ายอาหาร

## ๒. การปฏิบัติตนขณะจำหน่ายอาหาร

๒.๑ ต้องแต่งกายตามข้อ ๑ ให้สะอาดและเรียบร้อย หรือหากผู้ประกอบการรายใดมีบุตรหลานที่เป็นนักเรียนจะเข้ามาช่วยจำหน่ายอาหาร ต้องแต่งกายให้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดไว้ทุกประการ

๒.๒ ต้องจำหน่ายอาหารตามเวลาที่โรงเรียนกำหนดให้เท่านั้น ดังนี้

กลางวัน เวลา ๑๐.๑๐ – ๑๒.๕๐ น. เย็น เวลา ๑๕.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.

๒.๓ อาหารที่จำหน่ายทุกชนิด ต้องมีคุณภาพและมีคุณค่า สะอาดถูกหลักสุขาภิบาลอาหาร, เครื่องปรุงที่ใช้ต้องมีเครื่องหมายรับรองมาตรฐาน

๒.๔ ห้ามใช้มือหยิบอาหารจำหน่าย ต้องใช้อุปกรณ์ตักอาหาร

๒.๕ ต้องจัดเก็บภาชนะที่ใช้แล้วใส่ตู้ให้เรียบร้อย และทำความสะอาดบริเวณร้านของตนเอง

๒.๖ ต้องทำความสะอาดบริเวณที่ประกอบอาหาร บริเวณที่รับผิดชอบก่อนเวลาจำหน่าย ขณะจำหน่าย และหลังการจำหน่ายทุกๆ วัน

๒.๗ ต้องทำความสะอาดภาชนะที่ประกอบอาหาร ภาชนะที่บรรจุอาหารให้สะอาด อยู่ตลอดเวลา

๒.๘ หลังจากเลิกการจำหน่ายทุก ๆ วัน ให้จัดเก็บขยะใส่ถุงพลาสติกสีดำสำหรับใส่ขยะ โดยเฉพาะก่อนนำไปทิ้งทุกครั้ง

๒.๙ ต้องใช้วาจาที่สุภาพต่อผู้ซื้ออาหาร และไม่มีสิทธิวิพากษ์วิจารณ์การบริหารงานของโรงเรียนใดๆ ทั้งสิ้น

๒.๑๐ ต้องไม่สูบบุหรี่ ขณะประกอบอาหารและตักอาหารจำหน่ายตลอดเวลาทำการ

๒.๑๑ ต้องไม่ก่อเหตุทะเลาะวิวาทซึ่งกันและกัน และให้ความร่วมมือกับงานของโรงเรียนตามกรณีที่เหมาะสม

๒.๑๒ ต้องรับฟังคำตักเตือนและปฏิบัติตามคำแนะนำของคณะกรรมการงานโภชนาการและโรงอาหารและครู ภายในโรงเรียนทุกคนอย่างเคร่งครัด

๒.๑๓ ผู้ประกอบอาหาร กระทำการฝ่าฝืน ขัดต่อระเบียบ เมื่อคณะกรรมการโภชนาการ และโรงอาหารพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความผิด ขัดต่อระเบียบจะถูกตัดสิทธิ์ในการจำหน่ายตามกรณี

๒.๑๔ ห้ามนำสิ่งที่เป็นพิษและเป็นอันตรายต่อสุขภาพมาประกอบอาหารจำหน่ายโดยเด็ดขาด เช่น ผงชูรส สีส้มอาหาร ขันขศกร น้ำส้มสายชูเทียม น้ำปลาเทียม(เครื่องปรุงอาหารต้องมี อ.ย.รับรอง) เป็นต้น

๒.๑๕ ห้ามมีการเล่นการพนันทุกชนิดในบริเวณโรงเรียน อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียงของโรงเรียน หากพบเห็นให้แจ้งโรงเรียนทราบทันที

๒.๑๖ ห้ามนักเรียนเข้าไปรับประทานอาหาร หรือ จิบกลุ่มในร้านค้าอย่างเด็ดขาด

๒.๑๗ ห้ามแอบแฝงใช้ทรัพย์สินของโรงเรียนโดยไม่ได้รับอนุญาต เช่น ไฟฟ้า น้ำประปา

๒.๑๘ ให้จำหน่ายอาหารในบริเวณพื้นที่ที่โรงเรียนจัดให้เท่านั้น

๒.๑๙ ห้ามให้อาหารสุนัขหรือนำมาเลี้ยงในบริเวณที่จำหน่ายอาหาร

๓. ภาชนะที่ใช้ใส่อาหารให้นักเรียน ต้องใช้ภาชนะที่โรงเรียนกำหนด

๓.๑ อาหารร้อนทุกชนิดต้องใช้ภาชนะที่ทนความร้อนและปลอดภัย

๓.๒ อาหารหวานทุกชนิดต้องใช้ถ้วยหรือเมลามีนอย่างดี

๓.๓ ในการประกอบอาหารจำหน่ายให้ใช้แก๊สเป็นเชื้อเพลิงเท่านั้น ห้ามมิให้ใช้ไม้ฟืน

๔. ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่ายอาหารต้องปฏิบัติตามสัญญา และระเบียบของโรงเรียนอย่างเคร่งครัด

๕. ผู้ที่ได้รับอนุญาตให้จำหน่ายอาหารจะโอนสิทธิ์ในการจำหน่ายไปให้ผู้อื่นประกอบกิจการแทนไม่ได้ ผู้ที่ได้รับอนุญาตต้องเป็นผู้ดำเนินการจำหน่ายเท่านั้น (มิฉะนั้นโรงเรียนจะตัดสิทธิ์ในการจำหน่าย)

๖. โรงเรียนจะทำสัญญาอนุญาตให้จำหน่ายอาหาร และสงวนสิทธิ์ที่จะบอกเลิกสัญญาเมื่อใดก็ได้ หากผู้ได้รับอนุญาตผิดสัญญา หรือไม่เชื่อฟังคณะกรรมการฯ จะต้องเลิกจำหน่ายตามวันและเวลาที่กำหนดทันที โดยจะเรียกชดเชยค่าเสียหายใดๆ มิได้ และหากผู้ประกอบอาหารรายใดประสงค์ จะเลิกจำหน่ายต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ทางคณะกรรมการฯ ทราบล่วงหน้าอย่างน้อยเป็นเวลา ๑ (หนึ่ง) เดือน

๗. การจำหน่ายอาหาร ราคาจะต้องเป็นไปตามตารางด้านล่าง ห้ามจำหน่ายอาหารเกินราคาที่กำหนด

| ลำดับที่ | ประเภทอาหารที่จำหน่าย                                                    | ราคาจำหน่าย/หน่วย<br>(บาท) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| ๑.       | น้ำเปล่า, เครื่องดื่ม, น้ำปั่น, น้ำหวาน                                  | ไม่เกิน ๑๐                 |
| ๒.       | ผลไม้ (สด)                                                               | ไม่เกิน ๑๐                 |
| ๓.       | ไก่ทอด/เฟรนฟรายด์/ไส้กรอก/ลูกชิ้น                                        | ไม่เกิน ๑๐                 |
| ๔.       | ไอศกรีม/ขนมปังอบเนย/ขนมหวาน/ข้าวโพดอบเนย                                 | ไม่เกิน ๑๐                 |
| ๕.       | รายการอื่นๆนอกจาก ๑-๔ ต้องได้รับอนุญาตเป็นหนังสือจาก<br>นายกเทศมนตรีก่อน |                            |